

Acer Incorporated

Paydaş Şikayet Mekanizması

Madde 1 Amacımız

Acer Inc. ve bağılı şirketleri, bazı yargı alanlarındaki yasal yükümlülüklerine uygun olarak Paydaş Şikayet Mekanizmasını (bundan böyle "Mekanizma" olarak anılacaktır) uygulamaya koymuştur.

Bu Mekanizma, çalışanların, yatırımcıların ve tedarikçilerin vb. (topluca "Paydaşlar") hak ve menfaatlerini korumak ve Paydaşların Acer Inc. ve iştirakleri (bundan böyle "Şirket" olarak anılacaktır) ile zamanında iletişim kurmasını teşvik etmek ve böylece Şirketin kurumsal yönetimini güçlendirmek amacıyla uygulanmaktadır.

Madde 2 Mekanizmanın Kapsamı

Bu Mekanizma, eski çalışanlar ve iş başvurusunda bulunan kişiler de dahil olmak üzere tüm personelin (yani çalışanlar, geçici çalışanlar, stajyerler, harici çalışanlar veya geçici personel vb.); hissedarlar, iş ortakları ve kurumsal oy hakkı sahipleri; bir idare, yönetim veya denetim organının üyeleri; şirket dışı ve geçici iş birlikçiler (örneğin hizmet sağlayıcılar, şirket dışı danışmanlar vb.); yükleniciler ve alt yükleniciler ile bunların personelinin (bundan böyle "Bildirenler" olarak anılacaktır) şikayet veya endişelerini (bundan böyle "Şikayetler" olarak anılacaktır) iletmelerine olanak tanımaktadır.

Şirket tarafından uygulanan Mekanizma, Bildirenin aşağıdaki konulara ilişkin Şikayette bulunmasına olanak tanımaktadır:

- Bir suç veya kusurlu davranış;
- Kamu menfaatine yönelik bir tehdit veya zarar;
- Herhangi bir ülkede yürürlükte olan yasaların (ulusal yasa veya Avrupa Birliği yasası gibi), düzenlemelerin, anlaşmaların veya diğer uluslararası taahhütlerin ihlal edilmesi;
- Acer'ın kurumsal yönetim politikalarının ihlali veya
- "Acer Group'un İş Etiği Standartları"nın ihlali.

Bununla birlikte, ulusal savunma veya güvenlik konularını içeren ihale kurallarının ihlaline ilişkin Şikayetler bu Mekanizma kapsamında değildir.

Her durumda Şikayet, her zaman aşağıdaki koşullara uygun olmalıdır:

- İyi niyetle yapılmış olmalıdır ve
- Doğrudan maddi karşılığı olmaksızın yapılmış olmalıdır.

Madde 3 Bildirim kanalları

Bildiren; Şikayetleri, Şirketin web sitesinde de bağlantısı bulunan şu özel bildirim e-posta adresine gönderebilir: whistleblower.acer@acer.com

Bildiren, yazılı bir Şikayeti doğrudan şu posta adresinden İç Denetim Birimine de iletebilir: 8/F, No. 88, Sec. 1, Xin Tai 5th Road, Xizhi, New Taipei City 221, Tayvan. Gizliliği sağlamak için zarf "GİZLİ" şeklinde etiketlenmelidir.

Bu Mekanizmanın kullanımı isteğe bağlıdır ve mevcut diğer bildirim kanallarının (ör. uygun kıdemli liderler veya yönetim) yerini alması amaçlanmamıştır. Mekanizma yerine başka kanallar kullanmayı seçen bir Bildirene karşı herhangi bir işlem yapılmayacaktır.

Şirket, Şikayetlerin isimsiz şekilde yapılmasına da izin verir. Bununla birlikte Şirket, Şikayetin etkin bir şekilde ele alınmasını sağlamak amacıyla İç Denetim Biriminin kanıtları incelemesini ve Şikayeti araştırmasını kolaylaştırmak için Bildirenin adını ve iletişim bilgilerini vermesini önemle tavsiye eder.

Şirket, Bildirenleri Şikayetlerinin ayrıntılarını mümkün olduğunca kapsamlı, objektif, eksiksiz ve kesin bir şekilde hazırlamaya teşvik eder. Şirket, ayrıca Bildirenleri Şikayetlerini ilgili belgelerle desteklemeye teşvik eder.

Son olarak, yürürlükteki yasaların izin vermesi halinde Bildiren, Şikayetini doğrudan yetkili dış makamlara da iletebilir ve kamuya açıklama yapabilir.

Madde 4 Bildirenin Korunması

Şirket, Bildirenin kimliğinin ve ekli belgeler de dahil olmak üzere Şikayete dair olguların/konuların ve Şikayette adı geçen kişilerin kimliğinin gizliliğini korur. Bildirenin kimliğini açığa çıkarabilecek bilgiler, Bildiren önceden izin vermediği sürece açıklanamaz.

Bununla birlikte, Şikayetlerin toplanmasından veya işlenmesinden sorumlu İç Denetim Biriminin Şikayette yer alan olguları/olayları veya Şikayet konusunu adli makama bildirmesi gerekiyorsa bu tür bilgiler adli makama iletebilir. Daha sonra, bu tür bir bilgilendirme adli süreçleri tehlikeye atmayacaksa Bildiren bilgilendirilir. Bu bağlamda, bu bilgilere yazılı açıklamalar eklenmelidir.

Şirket, iyi niyetle ve doğrudan maddi bir karşılık almadan Şirket Mekanizması aracılığıyla Şikayette bulunan Bildirenin yanı sıra soruşturmaya katılan personel için de misilleme veya haksız muameleye karşı gerekli korumayı sağlayacaktır. Bu nedenle, ne Bildiren ne de soruşturmaya katılan personel herhangi bir yaptırıma tabi tutulmayacak, işten çıkarılmayacak ya da doğrudan veya dolaylı olarak ayrımcı bir tutuma veya başka herhangi bir misillemeye veya misilleme girişimine maruz bırakılmayacaktır.

Ayrıca yürürlükteki yasaların öngördüğü üzere Şirket, aynı korumanın Bildiren ile temas halinde olan kişiler (örneğin, aile üyeleri veya iş arkadaşları) ve Bildirene yardımcı olan araçlar (örneğin, sendikalar veya dernekler) için de uygulanmasını sağlayacaktır.

Madde 5 Belirlenen Sorumlu Birim

İç Denetim Birimi, özel ihbar e-posta adresi aracılığıyla veya posta yoluyla alınan Şikayetlerin toplanması ve soruşturulmasından sorumludur. İç Denetim Birimi, Bildirenin kimliğinin gizliliğini korumak için uygun önlemleri almaktan sorumludur.

- Şikayetin İç Denetim Birimi dışından birine yöneltilmiş olması halinde Şikayeti alan kişi, bunu derhal baş denetim yöneticisine bildirmelidir.
- Yukarıda belirtilen konularla ilgili olmayan Şikayetleri (örneğin, ürün veya hizmetle ilgili konular vb.), İç Denetim Birimi ürün yönetimi veya müşteri hizmetleri gibi diğer sorumlu birimlere veya taraflara iletacaktır.

Şikayetleri aldıktan sonra baş denetim yöneticisi, bir soruşturma ekibi oluşturmak ve alınan Şikayetler doğrultusunda uygun önlemleri almak üzere insan kaynakları, hukuk veya diğer ilgili departmanlardan personel davet edebilir. Soruşturma ekibi, Şikayeti işleme koyacak ve soruşturmayı önyargısız bir şekilde, yasalara ve Şirket politikalarına uygun olarak yürütecektir. Şikayetin hedef aldığı tüm kişiler, haklarındaki iddialar kanıtlanana kadar masum kabul edilir.

Bildirilen Şikayet, bir müdürü veya üst düzey yöneticiyi ilgilendiriyorsa ya da soruşturma önemli bir ihlali ortaya çıkarırsa veya Şirkete önemli bir zarar verme riski varsa şikayeti alan birimin en üst düzey yöneticisi, derhal bağımsız müdürlere ve yönetim kurulu başkanına yazılı bir rapor sunacaktır.

Madde 6 Şikayetin Alındığının Kabul Edilmesi

Mekanizma aracılığıyla gönderilen Şikayetin alınmasının ardından soruşturma ekibi, 7 gün içinde Şikayetin alındığını ve işleme konma niyetini Bildirene teyit edecektir.

Madde 7 Şikayetin Kabul Edilebilirliğinin İncelenmesi

Mekanizma aracılığıyla gönderilen her Şikayet için, Şikayetin Şirketin Mekanizması aracılığıyla soruşturulmaya uygun konuları gündeme getirip getirmediğini doğrulamak amacıyla soruşturma ekibi tarafından vakanın ve toplanan ilgili kanıtların ön analizi yapılacaktır.

Şikayetin soruşturmaya uygun olduğu doğrulanırsa soruşturma ekibi, Şikayetin alındığının kabul edilmesinden itibaren 3 ay içinde Bildireni bilgilendirecektir. Ayrıca Şikayette açıklanan olayların/olguların soruşturulması için atılacak sonraki adımlar ve beklenen zaman çizelgesi hakkında da Bildireni bilgilendireceklerdir.

Şikayetin soruşturmaya uygun olmadığına karar verilirse soruşturma ekibi, kararın yanı sıra kararın nedenlerini de Bildirene bildirecektir.

Madde 8 Soruşturma Usulü

Şikayetin soruşturmaya uygun görülmesi halinde İç Denetim Birimi ve soruşturma ekibi, doğruluklarını ve önemliliklerini belirlemek için Şikayette bildirilen olguları/olayları araştıracaktır.

Sağlanan bilgi ve/veya belgelerin, Şikayette bildirilen olguları/olayları etkin bir şekilde soruşturmak için yeterli olmaması halinde soruşturma ekibi, ek bilgi veya belge talep etmek üzere Bildiren ile iletişime geçebilir.

Bildirenin kimliğinin, Şikayette adı geçen kişilerin kimliklerinin ve iletilen bilgi/belgenin gizliliğini sağlamak için soruşturma ekibi ile Bildiren arasındaki tüm yazışmalar, özel uyarı e-posta adresi veya eşdeğer bir güvenli iletişim kanalı üzerinden yapılmalıdır.

Tüm Şikayetler, kesinlikle gizliliğe uygun bir şekilde saklanacaktır. Bu bağlamda İç Denetim Birimi ve soruşturma ekibi, her bir Şikayet için bir dosya oluşturacak ve bir dosya kaydı tutacaktır.

Madde 9 Şikayeti Takiben Yapılan İşlemler

Soruşturmayı takiben baş denetim yöneticisi ve soruşturma ekibi, aşağıdaki kararlardan birini verebilir:

- Bildirilen olguların doğruluğu ve önemliliği kanıtlanamazsa Şikayeti başka bir işlem yapmadan kapatma.
- Bildirilen olguların doğruluğu ve önemliliği kanıtlanabilirse durumu düzeltmek için uygun önlemleri alma. Vakaya bağlı olarak bu önlemler şunları içerebilir:
 - İlgili işletme birimlerinin veya departmanların iyileştirmeleri uygulamasını gerekli kılma;
 - Şirketin ilgili politikalarına uygun olarak disiplin işlemleri uygulama ve
 - Olguları/olayları yetkili makamlara bildirmek veya soruşturmanın yasadışı eylemleri ortaya çıkarması halinde uygun yasal işlemleri gerçekleştirme.

Madde 10 Verilerin Korunması

10.1. İşleme özellikleri

Bildiren, bir Şikayet gönderdiğinde Mekanizmada değerlendirilmek üzere kişisel veriler iletiyor olabilir.

Bu kişisel veriler; 8/F, No. 88, Sec. 1, Xin Tai 5th Road, Xizhi, New Taipei City 221, Tayvan adresinde bulunan ve ortak veri denetleyicileri olarak hareket eden Acer Inc. ile dünya genelindeki şirketler grubu ("Acer") (bu şirketlerin listesi <https://www.acer.com/worldwide/> adresinde bulunabilir) tarafından, aşağıdaki konulardaki Şikayetler için işlenir:

- Bir suç veya kusurlu davranış;
- Kamu menfaatine yönelik bir tehdit veya zarar;
- Herhangi bir ülkede yürürlükte olan yasaların (ulusal yasa veya Avrupa Birliği yasası gibi), düzenlemelerin, anlaşmaların veya diğer uluslararası taahhütlerin ihlal edilmesi;
- Şirketin kurumsal yönetim politikalarının ihlali veya
- "Acer Group'un İş Etiği Standartları"nın ihlali.

Bildirenin kişisel verileri işlenirken, aşağıda ayrıntılı olarak açıklanan amaçlara bağlı olarak farklı yasal dayanaklar temel alınır:

- 1) İşleme faaliyeti aşağıdakiler doğrultusunda yasal yükümlülüklere uymak için gerekli olduğunda:
 - Şikayetleri toplama ve Şikayetlerin analizi, doğrulaması ve işlenmesine yönelik bir prosedür oluşturulması da dahil olmak üzere Şikayetlerin toplanması ve işlenmesi için sistemi yönetmek;
 - Bildirenleri, kolaylaştırıcıları ve Bildirenlerle temas halinde olan kişileri korumak;
 - Veri sahiplerinin veri koruma haklarını kullanma taleplerini yönetmek ve
 - Varsa denetim yetkilileriyle işbirliği yapmak.
- 2) İşleme faaliyeti aşağıdakiler doğrultusunda Şirketin meşru menfaatlerini korumak için gerekli olduğunda:
 - Şikayetleri toplama ve Şikayetlerin analizi, doğrulaması ve işlenmesine yönelik bir prosedür oluşturulması da dahil olmak üzere Şikayetlerin toplanması ve işlenmesi için sistemi yönetmek ve
 - Şikayetleri, anlaşmazlıkları ve Şikayetlerle ilgili (yasal) işlemleri yönetmek ve Şirketin buradaki yasal pozisyonunu teminat altına almak.

Toplanan veriler, amaçlar ve sorumluluklar doğrultusunda şu alıcılara gönderilir: Acer'a sözleşmeli olarak bağlı olan ve raporların işlenmesi, Bildirenin, kolaylaştırıcıların ve raporun sahibi ile bağlantılı kişilerin korunması hususunda uzmanlık bilgisi kullanışlı olabilecek herhangi bir kişi, Acer çalışanı veya hizmet sağlayıcı.

Güvenlik Önlemleri:

Şirket; Bildirenin Şirketle paylaştığı kişisel bilgileri aktarılan, saklanan veya başka bir şekilde işlenen kişisel verilerin imha edilmesi, kaybolması, değiştirilmesi ve izinsiz açıklanması veya bu verilere izinsiz erişilmesi gibi durumlara karşı korur. Acer bünyesinde, Bildirenin kişisel bilgilerine erişim, işlerini yapmak için bu bilgilere ihtiyaç duyan kişilerle sınırlıdır. Acer, politikası uyarınca, sahip olduğu kişisel bilgilerin bütünlüğünü korur.

Bildirenin verileri, işlenme amaçları doğrultusunda gereken süreden daha fazla tutulmayacak ve yürürlükteki yasa veya düzenlemelere uygun şekilde saklanacaktır.

Genel olarak, şikayetlerle ilgili belgeler, deliller, kayıtlar ve/veya soruşturma kayıtları Sorumlu Birim tarafından beş (5) yıl boyunca saklanır.

Denetleyicinin yasal olarak tutma yükümlülüğü varsa veya Bildirenin korunmasını sağlamak ya da devam eden suçların belirlenmesine yardımcı olmaya izin vermek amacıyla (geçerli sınırlama/hak düşme süresi dahilinde) veriler daha uzun bir süre arşivde tutulabilir.

Bildiren; AEA, Birleşik Krallık, Brezilya veya Amerika Birleşik Devletleri'nin Kaliforniya, Virginia ve Colorado eyaletlerinde ya da geçerli yasaların yürürlükte olduğu diğer yargı bölgelerinde bulunuyorsa Bildirenin kişisel verilerine erişme, bunları düzeltme ve silme, işlenmesini sınırlandırma hakkının yanı sıra verilerinin taşınabilirliğini sağlama hakkına ve verilerinin işlenmesine itiraz etme hakkına sahiptir. Bu haklar, Whistleblower.acer@acer.com adresine e-posta gönderilerek kullanılabilir.

Son olarak, Bildirenin ikamet ettiği yerde, çalıştığı yerde veya kişisel verilerinin Şirket tarafından işlenmesi ile ilgili iddia edilen ihlalin meydana geldiği yerde uygun denetim makamına şikayette bulunma hakkı vardır.

10.2. Şikayette adı geçen kişilerin bilgilendirilme usulü

Şikayetin alınmasını müteakip bir ayı geçmeyecek makul bir süre içerisinde soruşturma ekibi, Şikayette bahsi geçen kişileri (örneğin, bir tanık, mağdur veya olay/olguları gerçekleştirdiği iddia edilen kişi, aracı vb.) kişisel verilerinin işlenmesini içeren bir soruşturmanın varlığından haberdar edecektir.

Bununla birlikte açıklamanın zamanlamasının soruşturmayı tehlikeye atma olasılığı varsa bu açıklama, soruşturma ekibi tarafından ertelenebilir. Bu gibi durumlarda soruşturma ekibi, ancak soruşturmayı tehlikeye atmamak için delillerin yok edilmesini önlemek gibi gerekli ihtiyati tedbirleri aldıktan sonra açıklama yapabilir. Bu nedenle soruşturma ekibi, risk ele alınana kadar açıklamayı erteleyecektir.

Her halükarda soruşturma ekibi, Bildirenin kimliğine ilişkin bilgilerin yanı sıra Şikayette adı geçen üçüncü tarafların kimliklerinin de ifşa edilmemesini sağlamalıdır.

Son olarak bir Şikayette bahsi geçen kişiler, belirli yargı alanlarında İç Denetim Birimi ile iletişime geçerek kullanabilecekleri kişisel verilerine erişme, bunları düzeltme ve bunların kullanımına itiraz etme hakkına sahiptir. Ancak bu hakların hiçbiri, Bildirenin kimliğini veya üçüncü şahıslarla ilgili bilgileri veya soruşturma sırasında toplanan kanıtları elde etmek için kullanılamaz.